



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Вологодский государственный университет»  
(ВоГУ)

П Р И К А З

26.11.2013

№ 07.01-35/0801

Об утверждении Правил приема слушателей  
на обучение по программам  
дополнительного профессионального  
образования в МРЦПК

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить со 02 декабря 2013 Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Межотраслевом региональном центре повышения квалификации и переподготовки кадров (Приложение).

Ректор

Л.И. Соколов

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом ректора  
от «26» 11 2013 г  
№ 07.01-35/0201

**ПРАВИЛА**  
**приема слушателей на обучение по программам**  
**дополнительного профессионального образования**  
**в Межотраслевой региональный центр**  
**повышения квалификации и переподготовки кадров**  
**Вологодского государственного университета**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования (далее по тексту - Правила) в Межотраслевой региональный центр повышения квалификации и переподготовки кадров (МРЦПК) (далее по тексту - Центр) являются локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Вологодский государственный университет» (ВоГУ), который регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), лиц без гражданства, поступающих в Центр для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года №499, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом и локальными нормативными актами ВоГУ, положением о Межотраслевом региональном центре повышения квалификации и переподготовки кадров Вологодского государственного университета.

1.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее

образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Граждане Российской Федерации принимаются на обучение:

- на места, финансируемые из федерального, областного или муниципального бюджета на основании заявок;

- в соответствии с договорами на обучение с физическими и (или) юридическими лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения.

1.5. Лица без гражданства и иностранные граждане принимаются на обучение в соответствии с договорами на обучение с физическими лицами, предусматривающими оплату стоимости обучения. Кроме того, данные лица принимаются на обучение при заключении договора на обучение с юридическим лицом, предусматривающими оплату стоимости обучения.

## **2. Организация приема документов на обучение**

2.1. Прием на обучение в МРЦПК ВоГУ проводится по личным заявлениям поступающих.

2.2. К заявлению о приеме на обучение поступающие прилагают следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;

- копию документа об образовании с приложением к нему (для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом – копии документа иностранного государства об образовании, признаваемого эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании, со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо легализованного в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевода на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему, заверенные в установленном порядке по месту работы специалиста либо нотариально). Лица, получающие образование, копию зачетной книжки и студенческого (ученического) билета.

В случае оформления договоров на обучение с юридическими лицами поступающие представляют заявку на обучение с подписью руководителя юридического лица, скрепленной печатью организации по месту работы слушателя.

2.3. Прием документов, предоставляемых поступающими слушателями одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится уполномоченными лицами МРЦПК в срок не позднее, чем за 7 дней до начала обучения в рабочие дни с 08.00 до 17.00.

2.4. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### 3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в МРЦПК ВоГУ проводится по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими, или по результатам вступительных испытаний.

3.2. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящих Правил, на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе, МРЦПК по телефону, электронной почте или почтовым сообщением обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении на обучение либо об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.

3.3. Для специалистов, имеющих образование, не соответствующее занимаемым ими должностям, не получивших послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, установленного действующими нормативными актами, но имеющих опыт практической работы по специальности и осуществляющих непрерывную деятельность по соответствующим специальностям более 5 лет, или имеющих перерыв в работе по специальности более 5 лет, либо изменяющих профиль специальности, требующей специальной подготовки и квалификации, (далее – претенденты) в МРЦПК предусматривается проведение вступительных испытаний в форме собеседования с целью определения сроков, формы, содержания и технологии обучения в соответствии с потребностями заказчика.

3.4. Информация о порядке, дате, времени и месте проведения вступительных испытаний доводится до претендента в пятидневный срок после подачи заявления на обучение.

3.5. Для проведения вступительных испытаний претендентов в МРЦПК организуется комиссия из числа высококвалифицированных научно-педагогических и научных кадров.

3.6. Вступительные испытания проводятся не позднее, чем за пять дней до начала обучения.

3.7. Поступающие, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к нему индивидуально по согласованию с директором МРЦПК.

3.8. Прием документов и проведение вступительных испытаний проводятся на русском языке.

3.9. Зачисление на обучение производится приказом ректора ВоГУ, при этом для лиц, поступающих на обучение на платной основе, обязательным условием является заключение соответствующего договора на оказание платных образовательных услуг до начала учебного процесса.

### 4. Подача и рассмотрение апелляций

4.1. При получении отказа в приеме на обучение по результатам рассмотрения представленных документов или по итогам вступительного

испытания поступающий слушатель имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного настоящими Правилами порядка приема на обучение или проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

4.2. Рассмотрение апелляции проводится апелляционной комиссией, назначаемой приказом ректора ВоГУ, не позднее трех дней после подачи поступающим апелляции.

4.3. Рассмотрение апелляции не является вторичным прохождением вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания и соблюдение порядка приема на обучение.

4.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Отсутствие поступающего на заседании апелляционной комиссии не является препятствием к рассмотрению.

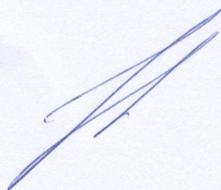
4.5. По результатам рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии по рассматриваемому вопросу. При возникновении разногласий в выводах апелляционной комиссии проводится голосование и решение принимается большинством голосов.

4.6. На заседании апелляционной комиссии ведется протокол, в котором фиксируется принятое решение. Выписка из протокола направляется (вручается) заявителю.

## 5. Заключительные положения

5.1. Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, указанные документы выдаются по письменному заявлению в течение одного рабочего дня под роспись.

Директор МРЦПК



Н.С. Григорьев